

DELIBERAZIONE N° 509 del 03/04/2023

Struttura proponente: UOC AFFARI LEGALI ASSICURATIVI	Proposta n. 1384 del 2023
Oggetto: STIPULA DI UNA CONVENZIONE DIDATTICA PER STRUTTURA COLLEGATA AI SENSI DEL D.I. N. 402 DEL 13.06.2017 TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" E LA ASL ROMA 2 CHE AUTORIZZI I MEDICI IN FORMAZIONE SPECIALISTICA ISCRITTI ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN NEFROLOGIA PRESSO LA FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA DELL'ATENEO A FREQUENTARE LE STRUTTURE AFFERENTI LA UOC NEFROLOGIA E DIALISI DEL P.O. S. EUGENIO AI FINI DEL COMPLETAMENTO DEL PERCORSO SPECIALISTICO.	
Responsabile dell'Istruttoria: NOTARO Pablo Responsabile del Procedimento: Giovanni Profico	
<i>Il direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta, ai fini dell'art. 1 della L. n°20/1994 così come modificato dall'art.3 della L.639/1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.</i>	
<i>Data</i> 27/03/2023	<i>Firma</i> Giovanni Profico
Gestore di spesa/ Titolare di budget Per presa visione Il Direttore attesta che il presente atto non comporta complessivamente uno scostamento sfavorevole rispetto al budget assegnato.	
<i>Direttore U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE E FLUSSI INFORMATIVI SANITARI</i>	
<i>Data</i> 27/03/2023	<i>Firma (Delegato)</i> Livia Domizia Barberini
Per presa visione	
<i>Direttore U.O.C. BILANCIO E CICLO PASSIVO</i>	
<i>Data</i> 28/03/2023	<i>Firma</i> Massimo Armitari
Parere del Direttore Amministrativo <input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole	
<i>Data</i> 29/03/2023	<i>Firma</i> Egisto Bianconi
Parere del Direttore Sanitario <input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole	
<i>Data</i> 03/04/2023	<i>Firma</i> Giuseppe Gambale
Il Direttore Generale	
<i>Data</i> 03/04/2023	<i>Firma</i> Giorgio Casati
<i>La presente deliberazione si compone di n. 36 pagine, di cui n. 31 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</i>	

IL DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. AFFARI LEGALI ASSICURATIVI ASL ROMA 2

PREMESSO CHE:

- con Decreto del Commissario ad Acta U00606 del 30 dicembre 2015, in attuazione dei programmi operativi 2013-2015 approvati con DCA n. U00247/14 è stata istituita, tra l'altro, la ASL Roma 2, con contestuale soppressione delle AA.SS.LL. Roma B e Roma C, a far data dal 1 gennaio 2016;
- in virtù del sopra indicato DCA n. U00606/2015, la nuova ASL "ROMA 2" è subentrata nel patrimonio attivo e passivo ed in ogni rapporto anche processuale facente capo alle preesistenti Aziende;

VISTI:

- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00058 del 15/03/2021 avente ad oggetto: *"Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 2"*;
- la deliberazione n. 981 del 29 marzo 2021 di insediamento ed assunzione in carica del Direttore Generale dell'ASL Roma 2, Dott. Giorgio Casati;
- le deliberazioni n. 670 del 01/04/2022 e n. 171 del 31/01/2022 con le quali sono stati nominati rispettivamente il Dott. Egisto Bianconi quale Direttore Amministrativo ed il Dott. Giuseppe Gambale quale Direttore Sanitario della ASL Roma 2;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1027 del 01/07/2022 con cui al proponente veniva attribuita la responsabilità *ad interim* della struttura;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del D.lgs 502/92 e successive modificazioni e integrazioni può stipulare, per esigenze assistenziali di ricerca e di insegnamento e per la formazione degli operatori sanitari e degli specializzandi, convenzioni con Aziende ospedaliere, le Aziende Unità Sanitarie Locali, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, i presidi ospedalieri delle Unità Sanitarie Locali, i presidi ospedalieri ed istituti di ricerca riconosciuti nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale nonché con le strutture pubbliche e private accreditate nell'ambito territoriale delle ASL;

CONSIDERATO che l'Osservatorio Nazionale della Formazione Medica Specialistica, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 368/99, ha avuto il compito di determinare gli standard delle strutture delle Scuole di Specializzazione ai fini dell'accREDITAMENTO delle stesse;

CONSIDERATO che con D.I. del MIUR di concerto con il Ministero della Sanità del 4 febbraio 2015 n. 68/2015 è stato approvato il riassetto delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria con il quale si individuano le Scuole di Specializzazione afferenti all'area medica, all'area chirurgica e all'area dei servizi clinici, il profilo specialistico, gli obiettivi formativi e i percorsi didattici, si dispone che gli ordinamenti didattici delle scuole attivate presso le Università siano adeguati alle disposizioni del D.M. medesimo, si prevede che almeno il 70% dell'attività formativa del medico specializzando sia riservata allo svolgimento di attività professionalizzanti pratiche e di tirocinio;

CONSIDERATO che con Decreto del MIUR di concerto con il Ministero della Salute del 13 giugno 2017 n. 402 sono stati definiti gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria;

VISTO il "Regolamento aziendale per l'ammissione ai fini formativi, nelle strutture e nei servizi dell'ASL Roma 2, di soggetti in tirocinio formativo e in formazione specialistica" adottato con deliberazione n. 2366 del 26.1.2021 ed, in particolare, il capitolo 2 *"Procedure di attivazione di convenzioni didattiche con le Scuole di Specializzazione di area sanitaria"*;

VISTO il D.lgs. 81 del 09.04.2008 e ss.mm.ii. in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

VISTO il D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

CONSIDERATO che ciò che deve essere accreditato, con Decreto del Ministero della Salute di concerto con il MIUR, sono le strutture della Scuola di Specializzazione ai fini della Formazione specialistica e, pertanto, oggetto dell'accREDITAMENTO non è la Scuola di per sé, ma la struttura o le strutture che ne compongono la rete formativa;

CONSIDERATA l'esigenza dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" di poter disporre di idonee strutture sanitarie per garantire l'attività istituzionale della Scuola di Specializzazione in Nefrologia;

CONSIDERATO che convenzionandosi con l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", le strutture messe a disposizione della ASL Roma 2, previo accreditamento ministeriale, vengono inserite nella rete formativa della Scuola di Specializzazione Nefrologia, ove si effettuano le attività e le prestazioni necessarie per la formazione specialistica;

PRESO ATTO della nota acquisita al Protocollo Generale di questa Azienda con prot. n. 32039 del 16.02.2023, agli atti del servizio, con la quale il Direttore della UOSD Nefrologia e Dialisi presso il Policlinico di Tor Vergata, in vista dell'imminente riattivazione della Scuola di Specializzazione in Nefrologia, ha chiesto a questa Azienda Sanitaria la stipula della convenzione con la UOC di Nefrologia e Dialisi del P.O. S. Eugenio;

VISTA la nota prot. n. 32897 del 17.02.2023, agli atti del servizio, con la quale la UOC Formazione ha richiesto alla Dott. Roberto Palumbo, Direttore della UOC Nefrologia e Dialisi, di rilasciare il nulla osta a procedere ai fini dell'avvio dell'iter deliberativo di attivazione dei rapporti di collaborazione didattica con la Scuola di Specializzazione in Nefrologia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", di attestare l'assenza di specializzandi di altri Atenei presso le strutture afferenti la UOC da Lui diretta in virtù di convenzioni già stipulate negli anni precedenti, stante l'espresso divieto previsto dal D.I. 402/2017 per cui *"una stessa struttura non può essere posta a disposizione di reti formative di atenei diversi"*, e di sottoscrivere la modulistica prevista dal suddetto D.I. con invito a ritrasmettere tutta la documentazione firmata e timbrata in ciascuna pagina, per i successivi adempimenti amministrativi di competenza;

VISTA la nota prot. n. 34960 del 21.02.2023, agli atti del servizio, con la quale il Dott. Roberto Palumbo ha rilasciato il nulla osta a procedere all'avvio dell'iter deliberativo di attivazione dei rapporti di collaborazione didattica con la Scuola di Specializzazione in Nefrologia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", attestando inoltre l'assenza di specializzandi di altri Atenei presso le strutture afferenti la UOC da Lui diretta in virtù di convenzioni già stipulate negli anni precedenti, stante l'espresso divieto previsto dal D.I. 402/2017, allegando la modulistica prevista firmata e timbrata in ciascuna pagina per i successivi adempimenti amministrativi di competenza;

VISTA la nota prot. n. 37184 del 24.02.2023, agli atti del servizio, con la quale il Direttore Generale della Asl Roma 2 ha manifestato al Magnifico Rettore, al Preside di Facoltà di Medicina e Chirurgia e al Direttore della Scuola di Specializzazione in Nefrologia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", la volontà di stipulare una convenzione con l'Ateneo per il funzionamento della Scuola di Specializzazione in Nefrologia a decorrere dall'a.a. 2022/2023;

VISTA la nota prot. n. 37950 del 24.02.2023, agli atti del servizio, con la quale la UOC Formazione ha inoltrato alla UOC Affari Legali Assicurativi gli atti propedeutici all'attivazione della predetta convenzione presso le strutture afferenti la UOC Nefrologia e Dialisi del P.O. S. Eugenio;

CONSIDERATO che la Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" con propria deliberazione assunta in data 07.03.2023 - previo parere del docente proponente la riattivazione della Scuola di Specializzazione in Nefrologia - con la quale si dà atto che le strutture, gli spazi, gli strumenti e le risorse messi a disposizione dalla Asl Roma 2, individuati dal Consiglio di Scuola ai fini del presente protocollo, sono valutati idonei agli scopi formativi-didattici e scientifici e, in particolare sono conformi agli standard di idoneità generali e specifici previsti dalla vigente normativa;

PRESO ATTO della mail acquisita al Protocollo Generale di questa Azienda con prot. n. 58103 del 23.03.2023, agli atti del servizio, con la quale la Direzione I – Divisione III Ufficio "Convenzioni per la didattica" dell'Ateneo ha trasmesso il testo del protocollo d'intesa tra la Scuola di Specializzazione in Nefrologia e la Asl Roma 2;

VISTO il Protocollo d'Intesa che si allega, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (all. 1), che entra in vigore a decorrere dall'a. a. 2022/2023 ed avrà la durata di 4 anni accademici;

CONSIDERATO che i medici in formazione specialistica, all'atto dell'ammissione, devono essere nominati dall'Azienda stessa quali persone autorizzate al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 2 – quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 attraverso la sottoscrizione della specifica modulistica (all. 2) avente ad oggetto *"Atto di nomina a persona autorizzata al trattamento (già incaricato del trattamento) ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2 – quaterdecies del D.Lgs. 196/2013 come modificato dal D.Lgs 101/2018"*;

DATO ATTO CHE il presente atto non comporta oneri a carico del Bilancio né genera proventi allo stesso imputabili;

ATTESTATO INFINE sotto la responsabilità del sottoscritto che il presente provvedimento è adottato nel pieno rispetto della disciplina sulla protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) e al D. lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (c.d. Codice della *Privacy*);

PROPONE

per i motivi in narrativa esposti che formano parte integrante del presente atto:

- di stipulare una convenzione didattica per struttura collegata ai sensi del D.I. n. 402 del 13.06.2017 tra l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e la Asl Roma 2 che autorizzi i medici in formazione specialistica iscritti alla Scuola di Specializzazione in Nefrologia presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Ateneo a frequentare le strutture afferenti la UOC Nefrologia e Dialisi del P.O. S. Eugenio ai fini del completamento del percorso specialistico. Si allega il Protocollo d'Intesa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto che la presente convenzione entra in vigore a decorrere dall'a. a. 2022/2023 ed ha durata per i successivi quattro anni accademici.
- di notificare il Protocollo d'Intesa sottoscritto digitalmente dalle Parti alla Scuola di Specializzazione in Nefrologia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", alla UOC Formazione Aziendale e alla UOC Nefrologia e Dialisi del P.O. S. Eugenio, e solo all'avvenuta ricezione di questo si potrà dare avvio al percorso formativo di cui trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Casati, in attuazione del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00058 del 15/03/2021 nonché dell'atto deliberativo n. 981 del 29/03/2021;

LETTA E VALUTATA la sovraesposta proposta di delibera presentata dal Responsabile *ad interim* della struttura proponente indicata nel frontespizio;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;

PRESO ATTO del parere espresso dal Direttore Amministrativo, **Dott. Egisto Bianconi** e dal Direttore Sanitario, **Dott. Giuseppe Gambale**;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che fanno parte integrante del presente provvedimento, di approvare la sovra esposta proposta, che qui si intende integralmente riportata, e di renderla disposta.

La presente deliberazione sarà posta in pubblicazione all'Albo pretorio *online* sul sito *web* istituzionale aziendale www.aslroma2.it per quindici giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Casati



PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" E LA ASL ROMA 2 - OSPEDALE S. EUGENIO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN NEFROLOGIA.

(struttura collegata Regione Lazio)

PREMESSA

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del D.lgs 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, può stipulare, per esigenze assistenziali, di ricerca e di insegnamento e per la formazione degli operatori sanitari e degli specializzandi, convenzioni con Aziende ospedaliere, le Aziende Unità Sanitarie Locali, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, i presidi ospedalieri delle Unità Sanitarie Locali, i presidi ospedalieri ed istituti di ricerca riconosciuti nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale nonché con le strutture pubbliche e private accreditate nell'ambito territoriale delle ASL;

CONSIDERATA l'esigenza dell'Università di poter disporre di idonee strutture sanitarie per garantire l'attività istituzionale della Scuola di Specializzazione in Nefrologia;

CONSIDERATO che, con Decreto Interministeriale del MIUR di concerto con il Ministero della Sanità del 4 febbraio 2015 n. 68/2015, è stato approvato il riassetto delle Scuole di Specializzazione di Area sanitaria con il quale: si individuano le Scuole di Specializzazione afferenti all'area medica, all'area chirurgica e all'area dei servizi clinici; il profilo specialistico; gli obiettivi formativi; i percorsi didattici; si dispone che gli ordinamenti didattici delle scuole attivate presso le Università siano adeguati alle disposizioni del D.M. medesimo; si prevede che almeno il 70% dell'attività formativa del medico specializzando sia riservata allo svolgimento di attività professionalizzanti (pratiche e di tirocinio);

CONSIDERATO che con Decreto del MIUR di concerto con il Ministero



della Salute del 13 giugno 2017, n. 402 sono stati definiti gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria;

CONSIDERATO che l'Osservatorio Nazionale della Formazione Medica Specialistica, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 368/99, ha avuto il compito di determinare gli standard delle strutture delle Scuole di Specializzazione ai fini dell'accREDITAMENTO delle stesse;

CONSIDERATO che ciò che deve essere accREDITATO, con Decreto del Ministero della Salute di concerto con il MIUR, sono le strutture della Scuola di Specializzazione ai fini della Formazione specialistica e, pertanto, oggetto dell'accREDITAMENTO non è la Scuola di per sé, ma la struttura o le strutture che ne compongono la rete formativa;

CONSIDERATO che sono attualmente in corso presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" le procedure per la riattivazione della Scuola di Specializzazione in Nefrologia e che, pertanto, l'esecutività del presente protocollo è subordinata all'effettiva riattivazione della Scuola medesima;

VISTA la deliberazione della Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia assunta in data 07/03/2023 - previo parere del docente proponente la riattivazione della Scuola di Specializzazione in Nefrologia - con la quale si dà atto che le strutture, gli spazi, gli strumenti e le risorse messi a disposizione dall'Ente, individuati dal Consiglio di Scuola ai fini del presente protocollo, sono valutati idonei agli scopi formativi-didattici e scientifici e, in particolare sono conformi agli standard di idoneità generali e specifici previsti dalla vigente normativa;

CONSIDERATO che, convenzionandosi con l'Ateneo, le strutture messe a disposizione dall'Ente, previo accREDITAMENTO ministeriale, vengono inserite nella rete formativa della Scuola di Specializzazione in Nefrologia in corso di riattivazione ove si effettuano le attività e le prestazioni necessarie per la formazione specialistica;



TRA

L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", in prosieguo denominata "Università", Codice Fiscale n. 80213750583, con sede in Roma, Via Cracovia n. 50 (cap. 00133), in persona del Rettore pro tempore, Prof. Nathan Levialdi Ghiron, nato a Napoli il 19 febbraio 1968, per la sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'Università, a quanto segue autorizzato con Decreto Rettorale n.796 del 21/03/2023.

E

L'Azienda Sanitaria Locale Roma 2 – Ospedale S. Eugenio in prosieguo denominata "Ente", Codice Fiscale e P.Iva n. 13665151000, con sede legale in Roma, Via Maria Brighenti n.23, Edificio B (cap. 00159), in persona del Direttore Generale, Dott. Giorgio Casati, nato a Broni (PV) il 20/04/1961, per la sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'Ente;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Attivazione e funzionamento della Scuola di Specializzazione in Nefrologia.

In ottemperanza al D.lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni l'Università e l'Ente, attivano una specifica intesa per il funzionamento della Scuola di Specializzazione in Nefrologia, in corso di riattivazione.

ART. 2 – Impegni delle Parti

L'Ente mette a disposizione gli spazi didattici, le attrezzature, gli arredi, i presidi diagnostici e terapeutici e le strutture assistenziali e laboratoristiche connesse con la gestione della formazione dei medici specialistici iscritti alla Scuola di Specializzazione in Nefrologia, (allegato "A"). Le medesime strutture, previo accreditamento ministeriale, vengono inserite nella rete formativa.



L'Ente dichiara di essere in possesso degli standard generali e specifici di cui all'allegato 1 del D.I. n. 402 del 13.06.2017 (allegati "C" e "D").

L'Ente dichiara altresì che le strutture messe a disposizione della Scuola in Nefrologia, non fanno parte delle reti formative di altri Atenei (allegato "B").

Ai sensi del D.I. n. 402 del 13.06.2017, la Scuola di Specializzazione in Nefrologia, dell'Università e l'Ente accettano i controlli dell'Osservatorio nazionale e dell'Osservatorio regionale della formazione medica specialistica, di cui agli articoli 43 e 44 del decreto legislativo n. 368/1999 e successive modificazioni e integrazioni. (allegato "B").

ART. 3 - Attività di formazione degli specializzandi.

La formazione del medico specialista ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 38, comma 3 del D.lgs. 17.8.1999 n. 368 e dal D.M. 68/2015 implica la partecipazione guidata o diretta alla totalità delle attività mediche dell'Unità Operativa presso la quale è assegnata dal Consiglio di Scuola nonché la graduale assunzione di compiti assistenziali e l'esecuzione di interventi con autonomia vincolata alle direttive ricevute dal tutore, di intesa con la direzione sanitaria e con i dirigenti responsabili delle strutture delle aziende sanitarie presso cui si svolge la formazione.

L'attività dello specializzando, finalizzata essenzialmente all'apprendimento, non deve essere svolta in totale autonomia né deve essere utilizzata per sopperire a carenze di organico delle strutture.

La formazione comporta l'assunzione di responsabilità connesse alle attività svolte.

ART. 4 – Modalità di frequenza degli specializzandi.

Docenti e allievi hanno l'obbligo, per quanto concerne l'attività da svolgere, all'osservanza delle norme che disciplinano i servizi dell'Ente.

ART. 5 - Modalità di svolgimento delle attività didattiche.



L'Università, secondo i criteri e le modalità previste dalla normativa vigente, può attribuire al personale medico dell'Ente compiti di formazione nell'ambito dei corsi di insegnamento previsti dall'ordinamento didattico universitario. Il suddetto personale partecipa all'attività didattica in varie vesti, esercitando docenza, tutoraggio ed altre attività formative, in funzione dell'organizzazione della didattica prevista dalle strutture a ciò specificamente preposte dall'Università, nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia del SSN e degli specifici accordi tra Università e le strutture di riferimento.

Le Aziende e le Istituzioni accreditate, ai sensi di quanto previsto dal comma 3 del punto 1.6 dell'allegato 1 del Decreto interministeriale del 13 giugno 2017, n. 402, assicurano a proprio carico la docenza affidata a personale dipendente del Servizio sanitario nazionale. L'Università, tramite le apposite strutture didattiche e di coordinamento, emana i bandi per la copertura degli insegnamenti riservati al personale dipendente di strutture accreditate e contrattualizzate col Servizio sanitario nazionale. La selezione avviene mediante la valutazione del curriculum scientifico – professionale dei candidati da parte degli organi accademici preposti, tenuto conto anche degli attuali parametri di valutazione scientifica di cui all'allegato 4 del decreto interministeriale del 13 giugno 2017 n. 402.

Art. 6 Sorveglianza Sanitaria

Le Parti si impegnano a garantire, ciascuno per le proprie competenze, il rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm. ii.

In particolare l'Università, quale Datore di Lavoro rispetto agli specializzandi, equiparati a lavoratori, garantisce la formazione generale e la formazione specifica sulla sicurezza, come previsto dall'art. 37 del D.Lgs 81/2008 e dall'Accordo Stato - Regioni del 21/12/2011 e ss.mm.ii.



A sua volta l'Ente accogliente, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 81/2008, si impegna affinché agli specializzandi vengano fornite dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono chiamati ad operare, sulla propria organizzazione della sicurezza e sulle misure di prevenzione, protezione e di emergenza adottate, anche in relazione alla propria attività.

L'Ente si impegna a adempiere agli obblighi dettati dalla normativa vigente in materia di profilassi, medicina preventiva e radioprotezione nei confronti degli specializzandi, con l'obbligo di comunicare periodicamente all'Università i risultati dei controlli effettuati sugli specializzandi stessi ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 101/2020.

L'Ente, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 81/2008, assicura infine la sorveglianza sanitaria eventualmente necessaria per lo svolgimento dell'attività in formazione degli specializzandi, in tutti i casi previsti dalla legge (uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminale). La sorveglianza include anche quanto previsto in materia di radioprotezione con riferimento alla sorveglianza medica del "personale esposto" a radiazioni ionizzanti eventualmente necessaria per lo svolgimento dell'attività di formazione.

ART. 7 - Assicurazione.

L'Ente presso il quale il medico in formazione specialistica svolge l'attività formativa provvede con oneri a proprio carico alla copertura assicurativa per rischi professionali, per responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale secondo le modalità previste dall'art. 41 del D.lgs. 17.8.1999 n.° 368 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 8 Trattamento dei dati personali



Le Parti provvedono al trattamento dei dati personali e delle informazioni derivanti dall'esecuzione del presente protocollo nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali conformemente al "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nel seguito denominato GDPR, e al D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", novellato dal D. Lgs. 101/2018.

L'Università è Titolare autonomo del trattamento, ai sensi dell'art. 24 del GDPR, dei dati personali del medico in formazione specialistica ai fini della gestione amministrativa della carriera (*immatricolazione, registrazioni e verbalizzazioni esami, controllo frequenza, gestione assenze per malattia, per motivi personali e per lo stato di gravidanza, compresa l'applicazione dei provvedimenti disciplinari a carico degli specializzandi che violano le norme di disciplina dell'Università anche nelle sedi delle reti formative, rilascio del titolo*) e dell'erogazione dell'attività formativa (*approvazione del programma di formazione di ciascun specializzando, attività di formazione teorico-pratica, svolgimento esami di profitto e individuazione del criterio della loro formazione della rete formativa, gestione libretto-diario elettronico*).

L'Università fornisce la "*Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi e dottorandi dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata*" rinvenibile sul sito Istituzionale di Ateneo al seguente link: <http://utov.it/s/privacy>.

L'Ente è, invece, Titolare autonomo e ha le responsabilità di cui all'art. 24 del GDPR in relazione ai dati personali trattati per la realizzazione di tutte le attività di natura amministrativa, organizzativa e/o logistica, di esclusiva



competenza dello stesso e ritenute necessarie per favorire la realizzazione delle attività di insegnamento teorico-pratico. Inoltre è Titolare autonomo in relazione alle attività assistenziali o dei dati dei pazienti che siano eventualmente trattati dallo specializzando ai fini dell'espletamento delle attività rientranti nella propria formazione.

In tale qualità l'Ente si impegna a nominare, ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2-*quaterdecies* del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, il medico in formazione specialistica dell'Università quale persona autorizzata al trattamento dei dati personali, anche di natura particolare, di cui potrebbe venire a conoscenza durante lo svolgimento della formazione. Per tutti i trattamenti sopracitati, l'Ente in qualità di Titolare del trattamento, fornisce le informazioni di cui agli artt. 13 e seguenti del GDPR.

Ai fini della supervisione del percorso di formazione dello specializzando il Consiglio della Scuola di specializzazione designa un Tutor (universitario o appartenente al SSN).

Ogni Tutor verrà nominato persona autorizzata al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2-*quaterdecies* del D. Lgs 196/2003 e successive modifiche in relazione alle attività contenute nel libretto-diario elettronico disciplinato dal Decreto Interministeriale 402/2017 (*a titolo esemplificativo: svolgimento del programma di formazione individuale dello specializzando, attestazione delle competenze acquisite, grado di autonomia raggiunto dello specializzando e certificazione delle attività*).

La Scuola di specializzazione gestirà direttamente la nomina del Tutor quale persona autorizzata al trattamento dei dati personali avvalendosi del modello denominato "*Nomina a persona autorizzata al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR") e dell'articolo 2 – quaterdecies del d. lgs. n. 196/2003 ("Nuovo Codice della Privacy")*" in allegato al presente atto (allegato "E").



ART. 9 – Tutela dell’Immagine

Le parti si danno atto dell’esigenza di tutelare e promuovere l’immagine dell’iniziativa comune, e quella di ciascuna di esse.

In particolare l’utilizzazione del logo dell’Università, straordinaria o estranea all’azione istituzionale corrispondente all’oggetto della presente convenzione, richiederà il consenso della medesima.

ART. 10 - Durata

Il presente protocollo, stipulato nell’a.a. 2022/2023, avrà la durata di 4 anni accademici e impegna in ogni caso le parti contraenti ad assicurare il completamento dell’itinerario formativo degli specializzandi sino al termine del periodo di durata previsto per la Scuola di Specializzazione in Nefrologia.

ART. 11 - Esecutività del Protocollo

Resta inteso che l’esecutività del presente protocollo d’intesa è subordinata alla stipula, da parte dell’Ente della polizza assicurativa in favore degli specializzandi dell’Ateneo, così come previsto dal c. 3, art. 41, D.Lgs. n. 368/1999.

L’esecutività del presente protocollo è inoltre subordinata all’accreditamento ministeriale delle strutture messe a disposizione dell’Ente e del loro inserimento nella rete formativa della Scuola di Specializzazione in Nefrologia, ai sensi di quanto previsto dal D.I. 402/201. L’esecutività del presente protocollo è altresì subordinata all’effettiva riattivazione della Scuola di Specializzazione in Nefrologia.

Art. 12 - Foro

Per tutte le controversie che dovessero insorgere dall’interpretazione e/o esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.



ART. 13 - Registrazione

Il presente atto, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 15, comma 2 bis della legge n. 241 del 1990 e dell'articolo 24 del decreto legislativo n. 82 del 2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli articoli 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131/1986; le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Il presente atto è inoltre soggetto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972. L'imposta di bollo è a carico di entrambe le parti in ugual misura ed è assolta in modo virtuale da "Tor Vergata", giusta autorizzazione n. 87893/99 del 2/8/1999. L'onere sostenuto da "Tor Vergata" dovrà essere rimborsato dalla controparte in misura pari al 50%, entro e non oltre 60 giorni dalla stipula, con apposito bonifico bancario sul Conto di Tesoreria n. 38455 presso la Banca d'Italia intestato a "Università degli Studi di Roma Tor Vergata", specificando nella causale del rimborso il riferimento chiaro ed esplicito al presente accordo.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"

IL RETTORE (Prof. Prof. Nathan Levialedi Ghiron)

PER LA ASL ROMA 2

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Giorgio Casati)



ASL
ROMA 2



REGIONE
LAZIO

ALLEGATO A


ELENCO STRUTTURE E ATTREZZATURE MESSE A DISPOSIZIONE DALL' AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 2 PER LE ESIGENZE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN NEFROLOGIA:

✓ **U.O.C. Nefrologia e Dialisi – Presidio Ospedaliero S.Eugenio**

Letto, approvato e sottoscritto,

Roma li, 21/02/2023

FIRMA


ASL ROMA 2
Ospedale S. Eugenio
Centro di Riferimento Regionale
Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
Cod. Presc. 1030001002975710
Dott. Roberto PALUMBO



ALLEGATO B (compilare solo per le strutture COLLEGATE)

Atto di formale impegno degli organismi che hanno la disponibilità delle strutture non universitarie coinvolte nella formazione ed inserite nella rete formativa (previsto ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera D) del D. I. n. 402 del 13 giugno 2017

L'AZIENDA SANITARIA LOCALE Roma 2 manifesta il proprio impegno formale:

- al rispetto alla normativa comunitaria, statale e regionale;
- all'accettazione dei controlli dell'Osservatorio nazionale e regionale;
- al rispetto del CCNL di riferimento per il personale dipendente e della normativa relativa alle altre forme contrattuali;
- al rispetto, con riguardo al personale dipendente ed in formazione, della normativa in materia fiscale, previdenziale, in materia di sicurezza e di lavoro dei disabili;
- al rispetto della programmazione formativa della Scuola di specializzazione come deliberato dal relativo Consiglio di Scuola;
- alla garanzia che la tipologia, il volume e gli esiti delle attività assistenziali e sanitarie della struttura da accreditare siano adeguate agli standard e requisiti previsti per le singole Scuole di specializzazione; *(solo per convenzioni per attività assistenziale)*
- alla garanzia, per la singola Scuola di specializzazione, ove previsto, dell'utilizzo di un numero adeguato di posti letto, prestazioni e procedure cliniche assistenziali dedicati alla formazione; *(solo per convenzioni per attività assistenziale)*
- alla garanzia che la dotazione sanitaria ed assistenziale della singola Scuola di specializzazione non concorra alla costituzione di altre Scuole della medesima tipologia di altri Atenei.

ASL ROMA 2
Ospedale S. Eugenio
Centro di Riferimento Regionale
Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
Cod. Fisc. 1030001002975710
Dott. Roberto PALUMBO



ALLEGATO C

schemi previsti dall'allegato 1 del D.l. n. 402 del 13 giugno 2017 sugli standard generali e quelli specifici della scuola.

STANDARD GENERALI

CAPACITÀ STRUTTURALE E TECNOLOGICA

Standard strutturali	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) Locali Amministrativi	• Direzione - Segreteria	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	Esame documentale
	• Sale riunioni	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	Eventuale accertamento diretto
B) Aule	• Aula ordinaria	SI	<input type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	• Aule per esercitazioni pratiche	SI	SI	
C) Laboratori	• Laboratori di ricerca e/o didattici	SI	<input type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	• Laboratori assistenziali o ambulatori	SI	SI	
D) Biblioteca	• Tradizionale	SI	<input type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	• Telematica	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	
E) Servizi di supporto	• Deposito attrezzature	SI	SI	Esame documentale
	• Sale riunioni	SI	SI	
	• Locale specializzandi	SI	SI	
F) Strutture di degenza (se	• Ambiente di degenza	SI	SI	Esame



ASL
ROMA 2



REGIONE
LAZIO

Standard strutturali	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
necessarie in base alla specialità)	• Posti letto	SI	SI	documentale Eventuale accertamento diretto
G) Assicurare la rispondenza normativa delle aule, dei laboratori e di tutti gli spazi della struttura	<ul style="list-style-type: none"> • Conformità alle norme in materia di sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro • Conformità alle norme in materia di uso didattico • Assenza di barriere architettoniche per l'accesso e la frequenza delle attività 	SI	SI	Esame documentale Eventuale accertamento diretto

ASL ROMA 2
 Ospedale S. Eugenio
 Centro di Riferimento Regionale
 Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
 Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
 Cod. Fisc. 1030001002975710
 Dott. Roberto PALUMBO



ASL
ROMA 2



REGIONE
LAZIO

Standard infrastrutturali	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) Attrezzature e strumenti didattici e tecnologici	• computer 0,25 per studenti	SI	SI	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	• collegamento ad internet dei computer con possibilità di accesso alle banche dati	SI	SI	
	• attrezzature e presidi medicochirurgici in relazione alla specifica attività (singole tipologie delle specializzazioni)	SI	SI	
B) arredi e tecnologica dell'aula ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • postazioni individuali • armadi e suppellettili varie • lavagna a fogli mobili o lavagna fissa • lavagna luminosa e videoproiettore • diaproiettore 	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
C) arredi ed attrezzature della sede	Almeno 2 computer per: <ul style="list-style-type: none"> • la gestione amministrativo/contabile • la gestione banche dati 	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	<ul style="list-style-type: none"> • Indirizzo di posta elettronica • Sito Internet • Linee telefoniche e fotocopiatrici 	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	
D) Assicurare la presenza di una banca dati	Ai fini almeno dell'archiviazione degli: <ul style="list-style-type: none"> • studenti iscritti • percorsi formativi 	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	Esame documentale Eventuale accertamento diretto

ASL ROMA 2
 Ospedale S. Eugenio
 Centro di Riferimento Regionale
 Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
 Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
 Cod. Presc. 1030004002975710
 Dott. Roberto PALUMBO



ASL
ROMA 2



REGIONE
LAZIO

CAPACITÀ' ORGANIZZATIVA

STANDARD	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITÀ DI VERIFICA
A) Presenza di un assetto organizzativo definito	La struttura deve disporre di un documento che descriva il proprio assetto organizzativo e i diversi ruoli professionali coinvolti	SI	SI	Esame documentale copia del documento
B) Risorse professionali gestionali	• Responsabile della gestione economico- finanziaria, degli adempimenti amministrativi	SI	□	Esame documentale
	• Personale amministrativo sanitario commisurato all'attività sanitaria e formativa della struttura	SI	SI	

ASL ROMA 2
 Ospedale S. Eugenio
 Centro di Riferimento Regionale
 Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
 Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
 Cod. Fisc. 1030001002975710
 Dott. Roberto PALUMBO

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE: NEFROLOGIA

STANDARD STRUTTURALI	Livelli minimi di accettabilità	Struttura di sede	Struttura Collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) FONDAMENTALI devono essere presenti tutti sia nella struttura di sede sia nella struttura collegata	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Degenze e/o Day Hospital 	SI	SI	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ambulatori 	SI	SI	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Emodialisi 	SI	SI	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ecografia renale 	SI	SI	

ALL.D

ASL ROMA 2
 Ospedale S. Eugenio
 Centro di Riferimento Regionale
 Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
 Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
 Co4, Presc. 1030001002975710
 Dott. Roberto PALUMBO

STANDARD STRUTTURALI	Livelli minimi di accettabilità	Struttura di sede	Struttura Collegata	MODALITA' DI VERIFICA	
B) ANNESSI* *almeno tre degli standard annessi devono essere necessariamente presenti nella struttura di sede o nell'Azienda che la ospita ed almeno uno deve essere necessariamente presente nella struttura collegata o nell'Azienda che lo ospita	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dialisi peritoneale 		Sì	Esame documentale Eventuale accertamento diretto	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Centro trapianti 				
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ambulatorio ipertensione 		Sì		
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Centro antidiabetico 		Sì		

ASL ROMA 2
 Ospedale S. Eugenio
 Centro di Riferimento Regionale
 Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
 Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
 Cod. Presc. 1030001002975710
 Dott. Roberto PALUMBO

STANDARD STRUTTURALI	Livelli minimi di accettabilità	Struttura di Sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
C) SERVIZI GENERALI E DIAGNOSTICI DELLE AZIENDE CHE OSPITANO LE STRUTTURE DI SEDE E QUELLE COLLEGATE	▪ Radiologia e diagnostica per immagini	SI	SI	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	▪ Medicina di laboratorio	SI	SI	
	▪ Urologia	SI	SI	

ASL ROMA 2
 Ospedale S. Eugenio
 Centro di Riferimento Regionale
 Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
 Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
 Cod. Fisc. 1038901002975710
 Dott. Roberto PALUMBO

STANDARD ORGANIZZATIVI	Livelli minimi di accettabilità	Struttura di sede	Struttura Collegata	MODALITA' DI VERIFICA
PERSONALE MEDICO	MEDICI CHIRURGHI		26	Autocertificazione attestante la conformità del numero dei medici al volume assistenziale della struttura
PERSONALE SANITARIO	TECNICI			Autocertificazione attestante la conformità del numero delle unità di personale sanitario al volume assistenziale della struttura
	INFERMIERI		46	

ASL ROMA 2
 Ospedale S. Eugenio
 Centro di Riferimento Regionale
 Direttore Dipartimento Medico SE/CTO
 Direttore UOC Nefrologia e Dialisi
 Cod. Fisc. 1030001002975710
 Dott. Roberto PALUMBO

STANDARD ASSISTENZIALI	Tipologia	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITÀ DI VERIFICA
A) RICOVERI ANNUI	Degenze + Day Hospital	N.300	> N. 250	Esame documentale
B) AMBULATORI SPECIALISTICI	Ambulatori Day service	N. 1.000	> N. 500	Esame documentale
	Emodialisi	N. 800	> N. 400	



ALLEGATO E

NOMINA A PERSONA AUTORIZZATA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 29 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 ("GDPR") E DELL'ARTICOLO 2 – QUATERDECIES DEL D. LGS. N. 196/2003 ("NUOVO CODICE DELLA PRIVACY")

Gentile _____,
nata/o a _____ (Prov. _____) il _____, residente a
_____ (Prov. _____) in _____ Via/Piazza
_____ n. _____, CAP. _____,

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 368/99 "Il Tutor è quella figura che la Scuola identifica quale supervisore del percorso formativo del medico specializzando sia per la progressiva assunzione di compiti assistenziali sia per le attività didattiche e di studio. Ogni attività formativa ed assistenziale dei medici in formazione specialistica si svolge sotto la guida di un Tutor che viene designato annualmente dal Consiglio della scuola [...] Il numero di medici in formazione specialistica per Tutor non può essere superiore a 3 e varia secondo le caratteristiche delle diverse specializzazioni";

- ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento generale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria" dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, emanato con D.R n. 2147/2019, Lei è stato designato Tutor dal Consiglio della Scuola di specializzazione per svolgere l'attività di tutoraggio in favore del medico in formazione specialistica iscritto alla Scuola di specializzazione (*inserire tipo*) dell'Università di Roma Tor Vergata, per l'A. A. /.....;

- ai sensi dell'Allegato 3 del Decreto interministeriale, recante gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria del 13 giugno 2017 n. 402, è stata resa obbligatoria la compilazione del libretto-diario su supporto informatico, ai fini della registrazione delle attività connesse con l'intero percorso formativo del medico in formazione specialistica, al quale Lei avrà accesso per certificare le predette attività;

- lo svolgimento della sopraindicata attività e più in generale l'attività di tutoraggio implica, da parte Sua, operazioni di trattamento dei dati personali del medico in formazione specialistica;

- ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2-*quaterdecies* del D. Lgs. n. 196/2003, l'Università individua, nella sua qualità di Titolare del trattamento, le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.

Pertanto con la presente, l'**Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"** (in seguito "Università"), nella sua qualità di **Titolare del Trattamento** dei dati personali del medico in formazione specialistica, La nomina **PERSONA AUTORIZZATA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2-*quaterdecies* del D.lgs. n. 196/2003.**

Tale nomina è in relazione alle operazioni di trattamento di dati personali alle quali potrebbe avere accesso nello svolgimento della sua attività di Tutor, come indicata nelle premesse, presso

- (*inserire denominazione dell'Ente*) _____
- dal _____ al _____



Si precisa che:

- per “**trattamento**” si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

- per “**dato personale**” si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («Interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

- per “**categoria particolare di dati**”, ai sensi del Considerando n. 10 e dell'art. 9 del GDPR, si intendono i dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;

- per “**soggetto interessato**” o “**Interessato**” si intende la persona fisica a cui si riferiscono i dati personali;

- per “**comunicazione**” si intende il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del titolare nel territorio dello Stato, dal responsabile e dagli incaricati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;

- per “**diffusione**” si intende il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;

- per “**autorizzati al trattamento**” si intendono le persone fisiche formalmente autorizzate e istruite a trattare i dati;

- per “**violazione dei dati personali (data breach)**” si intende la violazione che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati sotto la diretta autorità del Titolare.

Nella sua qualità di persona autorizzata al trattamento dei dati, Lei ha accesso ai dati personali degli studenti (“Interessati”) iscritti alla Scuola di specializzazione (*inserire tipo*)
per l'a. a. .../....

Quanto alla tipologia di dati oggetto del trattamento, il Tutor potrà svolgere operazioni di trattamento sui dati personali contenuti sull'applicativo relativo al libretto-diario elettronico e all'attività di tutoraggio di seguito elencati (*a seguire indicare i dati personali che il Tutor tratta, aggiungendo eventuali ed ulteriori dati personali tra quelli non compresi nell'elenco*):

- *dati identificativi (nome e cognome);*
- *immagini/foto;*
- *dati anagrafici (luogo e data di nascita, indirizzo, città, _____);*
- *dati di contatto (e-mail universitaria, telefono, _____);*
- *codice fiscale;*



- *matricola universitaria;*
- *canale di appartenenza della materia oggetto del tutorato.*

ISTRUZIONI GENERALI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A seguito della presente nomina a persona autorizzata, Lei dovrà adottare, nel trattamento dei dati, tutte le misure di sicurezza che siano indicate dall'Università. In particolare, dovrà uniformarsi a quanto di seguito precisato:

- a) per l'accesso alla piattaforma software impiegata per la gestione del libretto-diario, utilizzare sempre le proprie credenziali di accesso, evitando di operare su Strumenti aziendali o anche Strumenti personali altrui e/o di lasciare aperta la piattaforma software con la propria password inserita in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, al fine di evitare Trattamenti non autorizzati e di consentire sempre l'individuazione dell'autore del Trattamento;
- b) non comunicare o rendere conoscibile a terzi il proprio codice di accesso e/o non consentire a terzi di accedere ai dati senza darne preventiva comunicazione alla Università;
- c) trattare i soli dati la cui conoscenza sia necessaria e sufficiente per lo svolgimento delle operazioni da effettuare, nel rispetto del profilo di autorizzazione attribuito;
- d) conservare gli Strumenti Aziendali e/o i supporti cartacei contenenti dati personali in modo da evitare che detti strumenti siano accessibili a persone non autorizzate al Trattamento dei dati medesimi. Gli Strumenti Aziendali devono quindi essere custoditi con diligenza e cura affinché agli stessi non accedano soggetti non autorizzati dalla Università;
- e) con specifico riferimento agli atti e documenti cartacei contenenti Dati Personali ed alle loro copie, restituire gli stessi al termine delle operazioni affidate senza mantenerne copia;
- f) non effettuare copie di Dati Personali su supporti di memoria esterni (per esempio chiavetta USB), a meno che non intervenga espressa autorizzazione da parte del Titolare. In ogni caso, tali supporti devono avere un'etichetta che li identifichi, non devono mai essere lasciati incustoditi e al termine della sessione di tutorato devono essere riconsegnati alla Università;
- g) dare immediata comunicazione all'Ufficio Protezione Dati e Conservazione Digitale dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata (tel. 06/72592151, email privacy@uniroma2.it) dei casi in cui si sospetti un incidente di sicurezza, attivando così la Procedura per la gestione dei Data Breach;
- h) segnalare all'Ufficio Protezione Dati e Conservazione Digitale le eventuali circostanze che rendano necessario od opportuno l'aggiornamento delle predette misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di Trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- i) effettuare la comunicazione e la diffusione dei dati esclusivamente e rispettivamente nei confronti dei soggetti indicati dalla Università, e secondo le modalità stabilite dai medesimi;
- j) mantenere, salvo quanto precisato al punto precedente, la massima riservatezza sui Dati Personali dei quali venga a conoscenza nello svolgimento delle sessioni di tutorato, per tutta la durata delle medesime ed anche successivamente al loro termine;



- k) svolgere, in ogni caso, il Trattamento dei Dati Personali per le finalità e secondo le modalità stabilite, dalla Università e, comunque, in modo lecito e secondo correttezza;
- l) fornire all'Università, a semplice richiesta e secondo le modalità indicate da questa, tutte le informazioni relative all'attività svolta, al fine di consentire uno svolgimento efficace dell'attività di controllo;
- m) in generale, prestare la più ampia e completa collaborazione alla Università, al fine di compiere tutto quanto sia necessario e/o opportuno per il corretto espletamento delle operazioni di trattamento oggetto della presente nomina.

Per quanto sopra esposto, Lei è tenuto a svolgere il trattamento dei dati personali con le modalità sopraindicate, consapevole anche che qualunque violazione delle stesse potrebbe dare luogo a responsabilità.

La presente nomina di persona autorizzata al trattamento ha la medesima durata della vigenza della Sua designazione di Tutor, al termine della quale Lei non sarà più autorizzato ad effettuare alcun tipo di trattamento sui dati personali del medico in formazione specialistica.

Pertanto, nel caso di cessazione, provvisoria o definitiva, dello status di Tutor, Lei non potrà più accedere ai dati personali degli studenti.

Infine, si rende noto che l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, può disporre verifiche periodiche sull'osservanza delle istruzioni conferite.

Sottoscrivendo la presente nomina Lei si impegna ad adottare la massima riservatezza e discrezione in relazione ai dati di cui sopra, curando attentamente la loro protezione, attenendosi alle procedure impartite con la presente e ad ogni altra istruzione successivamente conferita dal Titolare del Trattamento dei dati, ad integrazione e/o modifica di quelle qui di sopra specificate.

Luogo e Data,

Per il Titolare del trattamento Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Il Direttore della Scuola di specializzazione,

Autorizzato al trattamento dei dati personali,

Al Sig./Sig.ra

E p.c. Ufficio *Privacy*

ATTO DI NOMINA A PERSONA AUTORIZZATA AL TRATTAMENTO (GIÀ INCARICATO DEL TRATTAMENTO) AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 E DELL'ART. 2 – QUATERDECIES DEL D.LGS. 196/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS.101/2018

Il/La sottoscritto/a _____ n.q. Referente interno del trattamento dei dati personali dell'UOC/UOSD _____, quale Referente interno del trattamento dei dati personali,

PREMESSO CHE

- il D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (c.d. “Codice Privacy”), concernente la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei loro dati personali, fissava le modalità da adottare per garantire che lo stesso si svolgesse nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali ed individuava i soggetti che, in relazione all’attività svolta, erano tenuti agli adempimenti previsti dalla stessa norma;
- in particolare, l’art. 30 del suddetto decreto legislativo prevedeva che “*le operazioni di trattamento possono essere effettuate solo da incaricati che operano sotto la diretta autorità del titolare o del responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite. La designazione è effettuata per iscritto e individua puntualmente l’ambito del trattamento consentito. Si considera tale anche la documentata preposizione della persona fisica ad una unità per la quale è individuato, per iscritto, l’ambito del trattamento consentito agli addetti all’unità medesima*”;
- secondo l’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 in materia di incaricati del trattamento sono pienamente compatibili con la struttura e la filosofia del Regolamento 2016/679/UE oggi pienamente vigente e applicabile (di seguito anche solo “GDPR” o “Regolamento”), in particolare alla luce del principio di “responsabilizzazione” di titolari e responsabili del trattamento che prevede l’adozione di misure atte a garantire proattivamente l’osservanza del Regolamento nella sua interezza. In questo senso, e anche alla luce degli artt. 28, paragrafo 3, lettera b), 29, e 32, paragrafo 4 del Regolamento, in tema di misure tecniche e organizzative di sicurezza, si ritiene che questa ASL possa mantenere in essere la struttura organizzativa e le modalità di designazione degli incaricati di trattamento (oggi “persone autorizzate”) così come delineatesi negli anni anche attraverso gli interventi del Garante in quanto misure atte a garantire e dimostrare “*che il trattamento è effettuato conformemente*” al Regolamento (si veda art. 24,

paragrafo 1, del GDPR);

- in tal senso depono anche il dettato dell'art. 2-quaterdecies D.Lgs. 196/2003 come introdotto dal D.Lgs. 101/2018 ai sensi del quale *"1. Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità. 2. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta."*;
- le normali mansioni affidate alle persone autorizzate richiedono l'esecuzione di operazioni di trattamento di dati personali compresi quelli contenuti nelle banche dati cartacee e informatiche relative all'attività istituzionale effettuata da ciascuno;
- nel GDPR, per **"trattamento"** si intende *"qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione"*;
- è considerato **"dato personale"**, ai sensi dell'art. 4 num. 1) del Regolamento, *"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"*;
- sono considerati **"dati genetici"**, ai sensi dell'art. 4 num. 13) del Regolamento, *"i dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione"*;
- sono considerati **"dati biometrici"**, ai sensi dell'art. 4 num. 14) del Regolamento, *"i dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici"*;

- sono considerati “**dati relativi alla salute**”, ai sensi dell’art. 4 num. 15) del Regolamento, “*i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute*”;
- sono considerate “**categorie particolari di dati personali**” ovvero “**dati sensibili**”, ai sensi dell’art. 9 del Regolamento, tutti quei dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
- sono considerati “**dati giudiziari**”, ai sensi dell’art. 10 del Regolamento, tutti quei dati personali relativi “*alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza*” ovvero, secondo l’ordinamento italiano, idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale;
- Titolare dei trattamenti affidati alle persone autorizzate è la ASL ROMA 2 in persona del Legale Rappresentante *pro-tempore*, Direttore Generale, con sede in Via Maria Brighenti 23, Edificio B - 00159 Roma;
- il Responsabile Protezione Dati della ASL ROMA 2 deputato, fra l’altro a fornire consulenza ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, è sempre raggiungibile all’indirizzo e-mail dpo@aslroma2.it;
- il Titolare ritiene la presente nomina, integrata dalla “**Procedura privacy per incaricati istruzioni operative**” (**Allegato**) che ne forma parte inscindibile, condizione indispensabile per l’esecuzione di qualsivoglia attività lavorativa che all’interno o in favore della ASL ROMA 2 contempli, anche saltuariamente, il trattamento di dati personali. Per tale ragione non si richiede alcuna accettazione della stessa, ma la semplice presa visione da parte del destinatario che, in mancanza, non potrebbe effettuare alcun trattamento di dati personali.

TUTTO CIO' PREMESSO

La ASL ROMA 2, come sopra rappresentata, con la presente



NOMINA PERSONA AUTORIZZATA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

NOME E COGNOME	QUALIFICA

Le operazioni che la persona autorizzata effettuerà nello svolgimento della sua attività riguarderanno, in particolare, l'accesso ad applicazioni informatiche tramite dispositivo informatico collegato alla rete aziendale o stand alone e/o l'uso di appositi archivi cartacei.

La presente nomina è da considerarsi rilasciata in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali (ivi compresi, ove previsto, quelli sensibili e/o giudiziari) ai quali la persona autorizzata ha accesso nell'ambito dell'attività che, in ragione di apposito atto di assegnazione da parte di questa ASL, effettivamente svolge - anche laddove vi sia applicata solo temporaneamente - e la cui conoscenza e il cui trattamento siano strettamente necessari per adempiere ai compiti assegnati.

Nel trattamento dei dati occorre ricordare che:

- ✓ ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del Regolamento "Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento fanno sì che chiunque agisca sotto la loro autorità e abbia accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento". Per tale ragione, ogni persona autorizzata è tenuta a fruire, con cadenza almeno annuale, delle occasioni formative, in presenza o a distanza e sempre documentate, predisposte dal Titolare del trattamento.
- ✓ È espressamente vietato alla persona autorizzata di trattare in ASL dati personali di terzi non attinenti alle attività della stessa ASL nonché divulgare sia all'interno che fuori, ovvero utilizzare in qualsiasi altro modo, dati personali dei quali sia venuta a conoscenza nello svolgimento delle proprie mansioni al di fuori delle indicazioni espressamente riportate nel presente incarico.
- ✓ È espressamente vietato conferire dati, banche dati o la loro fruizione a soggetti terzi esterni senza aver preventivamente verificato con il Titolare, il Referente interno e/o il Responsabile Protezione Dati, la necessità di provvedere alla loro nomina a Responsabile esterno del trattamento ex art. 28 del Regolamento da parte del Titolare del trattamento.
- ✓ Le operazioni di trattamento oggetto della presente nomina dovranno essere svolte in conformità alle norme di legge e regolamenti vigenti in materia, ai provvedimenti e alle linee guida applicabili dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, nonché alle espresse istruzioni impartite dal Titolare e/o dal Referente interno con riferimento anche a quanto descritto nelle procedure eventualmente pubblicate sulla Intranet. In ogni caso, per qualsiasi chiarimento le persone autorizzate dovranno fare esclusivo riferimento al Titolare, al Referente interno e/o al Responsabile Protezione Dati.
- ✓ Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, i dati personali devono sempre essere trattati in modo lecito, corretto e trasparente ed in conformità alle finalità del trattamento, nonché aggiornati di volta in volta al momento di eventuali loro variazioni portate a conoscenza del Titolare durante tutta l'attività di trattamento.
- ✓ Nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento, ogni persona autorizzata al trattamento, nei limiti del proprio incarico e per quanto ragionevolmente possibile considerato lo stato dell'arte, ha l'obbligo di



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
ROMA 2

custodia, controllo e conservazione dei dati, con l'adozione, tenendo conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, di ogni cautela adeguata a evitare ogni rischio di violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati. A puro titolo esemplificativo ciascuna persona autorizzata dovrà curare, al momento di allontanarsi dalla propria stanza, di non lasciare acceso il computer, o, in alternativa, di attivare lo screen-saver dotato di password di blocco/sblocco; di non lasciare incustoditi dispositivi informatici portatili e di proteggerne l'accesso con password adeguata, di cambiare la propria password almeno ogni tre mesi; di non abbandonare elenchi o documenti contenenti dati personali, e in particolare quelli sensibili, sulla scrivania, curandone piuttosto la conservazione in cassette o contenitori chiusi a chiave; di segnalare prontamente al proprio Referente interno eventuali anomalie o inesattezze dei dati trattati.

- ✓ Per quanto concerne gli archivi cartacei, l'accesso deve riguardare i soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere i compiti assegnati, ricordando che:
 - a. i documenti cartacei devono essere prelevati dagli archivi per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle mansioni;
 - b. atti e documenti contenenti dati sensibili o giudiziari devono essere custoditi in contenitori muniti di serratura e devono essere controllati in modo tale che a tali atti e documenti non possano accedere persone prive di autorizzazione;
 - c. atti e documenti contenenti dati sensibili o giudiziari devono essere restituiti al termine delle operazioni affidate;
 - d. eventuali fotocopie o copie devono essere autorizzate e custodite con le stesse modalità dei documenti originali.
- ✓ Per quanto attiene gli archivi informatici, il trattamento dei dati ivi contenuti potrà avvenire solo attraverso l'utilizzo dei sistemi informatici ubicati all'interno dell'Azienda e attraverso le credenziali fornite dalla Asl Roma 2.
- ✓ Si considera obbligo di ogni persona autorizzata al trattamento segnalare immediatamente e senza ingiustificato ritardo al Referente interno e al Responsabile Protezione Dati, secondo la procedura di *data breach* attualmente in uso, qualsiasi ipotesi di violazione di sicurezza che possa comportare, accidentalmente o in modo illecito, la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, attivarsi per limitarne gli effetti e offrire piena collaborazione alla verifica degli elementi richiesti dall'art. 33 del Regolamento.
- ✓ Il Regolamento riconosce agli interessati, oltre alla possibilità di proporre reclamo al Garante, il diritto, ai sensi degli artt. 15 e seguenti, di essere informati circa i dati identificativi del Titolare e del Responsabile Protezione Dati e le finalità e modalità della raccolta; di ottenere conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e del loro trattamento; di richiederne l'aggiornamento, la portabilità, la rettifica, la limitazione, ovvero la cancellazione nei casi previsti dal Regolamento; di richiedere l'attestazione che le anzidette operazioni richieste sono state eseguite e comunicate e di opporsi al trattamento, per motivi legittimi. Ogni comunicazione o richiesta in tal senso che dovesse pervenire alla persona autorizzata in ASL dovrà essere prontamente e comunque non oltre 1 (uno) giorno sottoposta all'attenzione del Responsabile Protezione Dati (dpo@aslroma2.it) per le opportune istruzioni.



- ✓ La ASL ROMA 2 è tenuta, in forza del presente atto di nomina e del principio di responsabilizzazione previsto dal Regolamento, a vigilare sull'operato delle persone autorizzate del trattamento e pertanto, si riserva il diritto di effettuare verifiche periodiche sulle attività dalle medesime svolte.
- ✓ Nel caso di trasferimento, anche temporaneo, a nuovo ruolo, la nomina si intende contestualmente aggiornata in ragione di quanto previsto nell'atto interno che dispone detto trasferimento.
- ✓ La presente nomina è gratuito ed ha durata pari a quella del rapporto della persona autorizzata al trattamento con il Titolare e si intenderà revocato per insindacabile decisione del Titolare ovvero all'atto dello scioglimento di detto rapporto, per qualsiasi causa ciò avvenga, e al termine del quale la persona in questione dovrà cessare ogni trattamento di dati acquisiti in costanza di rapporto e restituire tutti i supporti su cui gli stessi venivano custoditi impegnandosi sin d'ora al rispetto delle prescrizioni e dei divieti di cui al Regolamento anche per il tempo successivo alla scadenza o cessazione della presente nomina.

Per ciò che attiene, infine, alle persone autorizzate al trattamento dei dati sensibili e/o giudiziari di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento, la presente nomina potrà essere integrata con istruzioni aggiuntive che il Titolare, il Referente e/o il Responsabile Protezione Dati eventualmente riterranno di conferire.

La persona autorizzata al trattamento, apponendo la propria firma, esprime di aver ben compreso i compiti che le sono affidati con la presente nomina, di essere consapevole di quanto stabilito dalla vigente normativa posta a tutela dei dati personali e dalle procedure aziendali applicabili e di impegnarsi ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme in essa descritte.

Si ricorda, infine, che il mancato rispetto della normativa stabilita dal Regolamento a protezione dei dati personali e/o il mancato rispetto delle procedure aziendali poste a tutela degli stessi, ivi compresa la presente nomina, può essere fonte di responsabilità civili, penali ed amministrative e comportare, nei casi previsti, l'apertura di procedimenti disciplinari anche in ambito lavorativo.

Il Referente interno

Allegato: Procedura privacy per incaricati istruzioni operative

Per presa visione:

DATA	NOME E COGNOME	FIRMA

Segue deliberazione N° 509 del 03/04/2023

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che, ai sensi dell'art. 31 L. R. Lazio 45/1996 e del combinato disposto degli artt. 32 L. 69/2009 e 12 L. R. Lazio 1/2011, la presente deliberazione è pubblicata in data odierna sull'Albo pretorio, consultabile sul sito web istituzionale www.aslroma2.it, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio Sindacale.

Il direttore UOC Affari Generali

MASSIMO
GUERRIERI
WOLF
03.04.2023
12:42:41
UTC

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

Ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (c.d. Codice dell'Amministrazione digitale "CAD") questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD) e si compone del numero di pagine indicato in frontespizio.