



## DELIBERAZIONE N. 227 DEL 16 MAG. 2016

Struttura proponente: DIREZIONE SANITARIA

Codice settore proponente: DS \_\_\_\_\_ / 2016

OGGETTO: ISTITUZIONE UOD TRASPORTI CONNESSI ATTIVITÀ TRAPIANTOLOGICHE.

**Parere del Direttore Amministrativo ff: Dott. Gianfranco Ventura** FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

12/5/16

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Domenico Antonio Ientile** FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

11-05-2016

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

17 MAG. 2016

COMPILATO DALLA UOC PROPONENTE:

non comporta impegno di spesa

comporta impegno spesa come da tabelle sottostanti

	Codice	Descrizione
UOC Proponente Ufficio Liquidatore		
CIG		
CUP		

Conto	Descrizione del Conto	Importo	Periodo di riferimento

Firma del Proponente \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

16 MAG. 2016

**Da compilare in caso di recupero da Sub-Autorizzazioni non utilizzate o utilizzate solo in parte:**

<u>Riferimento SUB</u>	<u>Conto 1 dal quale sottrarre im- porto</u>	<u>Descrizione del conto 1</u>	<u>Importo</u>

<u>Conto 2 al quale assegnare importo</u>	<u>Descrizione del Conto 2</u>	<u>Importo</u>	<u>Anno di riferimento</u>

Data \_\_\_\_\_

Firma Proponente/Richiedente

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Firma \_\_\_\_\_

Data 11-05-2016

Il Dirigente:

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

A cura della UOC Amministrazione Finanze :

Non comporta scostamento Budget annuale (Delibera \_\_\_\_\_)

Comporta scostamento Budget annuale ( Delibera \_\_\_\_\_)

Per Euro \_\_\_\_\_

Sub Autorizzazione n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Foglio aggiuntivo casi particolari ( Delibera n. \_\_\_\_\_ Regolamento atti Deliberativi ARES 118)

SI

NO

**IL DIRETTORE SANITARIO** relaziona al Direttore Generale e propone il seguente schema di deliberazione

**VISTA** la Legge Regionale 3 agosto 2004, n. 9, istitutiva dell' Azienda Regionale Emergenza Regionale - ARES 118, in particolare il comma 1 dell'art. 4;

**VISTO** l'Atto Aziendale di ARES 118, adottato con deliberazioni 14 novembre 2014, n. 319, e approvato con Decreto del Commissario ad acta 19 marzo 2015, n. 110 e pubblicato sul BUR Lazio 23 aprile 2015, n. 33, supplemento n. 1;

**PREMESSO** che l'organigramma derivante dal nuovo Atto Aziendale - allegato n. 2 del documento – comporta numerose modifiche organizzative propedeutiche e essenziali per il raggiungimento degli obiettivi di ARES 118 e, consequenzialmente, degli obiettivi strategici di rientro dai disavanzi sanitari della Regione Lazio, di cui ai Programmi Operativi 2013/2015 (DCA n. U00247/2014 ) e alla riorganizzazione della rete ospedaliera (DCA nn. 368/2014 e 412/2014);

che tali modifiche consistono nell'istituzione di nuove strutture, nella soppressione di alcune esistenti, nella variazione di altre sotto il profilo della complessità e della relativa classificazione;

che l'Azienda ha dato avvio al processo di concreta attuazione a quanto stabilito nei DCA regionali e delineato nel nuovo Atto Aziendale;

**ATTESO** che, in particolare, i suddetti decreti relativamente alla riorganizzazione della rete di emergenza territoriale ed ospedaliera hanno, tra l'altro, previsto, quale intervento prioritario, il superamento della criticità riscontrata nella gestione dei trasporti connessi all'attività trapiantologica effettuata singolarmente e autonomamente da ognuna delle cinque Strutture Ospedaliere regionali ove sono operativi i Centri per il Trapianto di organi, i quali eseguono le attività di trasporto con risorse e modalità diverse;

che il successivo DCA 16 settembre 2015, n. U00433 ha recepito il documento della Conferenza Stato-Regioni e province Autonome del 25 marzo 2015 relativo alla "Revisione es aggiornamento dell'Accordo CSR del 21 dicembre 2006 sul coordinamento di trasporti connessi con le attività trapiantologiche" contenente indicazioni omogenee per le Regioni e province Autonome;

che il succitato decreto demanda "*all'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria (ARES 118) ed al centro Regionale Trapianti (CRT) l'attuazione del presente accordo al fine di assicurare l'adozione ed il coordinamento su tutto il territorio regionale di un modello unico di trasporto di organi ed equipe per i trapianti in conformità alle indicazioni di cui al documento della Conferenza Stato -regioni ...*";

**CONSIDERATO** che le due Strutture Sanitarie Regionali interessate – ARES 118 e CRT – hanno provveduto ad elaborare uno specifico Progetto di fattibilità sull'organizzazione ed attivazione di un sistema di trasporto regionale per il prelievo e il trapianto di organi centralizzato presso ARES 118, così come del resto previsto dalla legge regionale istitutiva dell'Azienda (L.R. 9/2004, art. 4, comma 1);

**PRESO ATTO** che - proprio in considerazione di tutta la succitata normativa - nella nuova struttura organizzativa delineata dall'Atto Aziendale 2015 è stata prevista quale Unità Operativa Dipartimentale, in staff alla Direzione Sanitaria, con la denominazione "UOD Trasporti connessi alle attività trapiantologiche", un'apposita struttura che, in coerenza con la mission aziendale, è responsabile del coordinamento delle attività di trasporto connesse alle attività trapiantologiche, ossia il trasporto di organi ed équipes chirurgiche per il trapianto e le attività correlate e, se richiesto, anche dei riceventi, in piena collaborazione e coordinamento con il Centro Regionale Trapianti del Lazio;

che in particolare alla suddetta articolazione organizzativa è demandato il compito di:

- organizzare e gestire le attività di trasporto di organi ed équipes chirurgiche per il trapianto e le attività correlate, nonché il supporto alle organizzazioni per il trasporto di pazienti candidati al trapianto ove necessario;
- fornire al Servizio Informativo aziendale (U.O.S. S.I.S.) i dati necessari al monitoraggio delle attività ed alla costituzione di specifici indicatori;
- fornire il supporto alla Direzione Medica Organizzativa nell'analisi dei dati di attività e nella valutazione degli aspetti organizzativo-gestionali dell'attività svolta;
- provvedere alla stesura dei capitolati, di gara, per le parti di competenza, riguardanti la specifica attività;
- elaborazione procedure operative riguardanti la specifica attività;
- implementare le attività su richiesta del Centro Regionale Trapianti;
- definire le misure di verifica e miglioramento delle attività di competenza, anche attraverso rapporti con i referenti sanitari delle strutture coinvolte (Centro Regionale Trapianti, Centri di Donazione e Centri Trapianto, Bed Manager ecc.);

**ATTESO** che sarà necessario provvedere con successivo atto all'avvio delle procedure previste per l'individuazione del dirigente responsabile della nuova articolazione;

che, pertanto, la Responsabilità è al momento da attribuire ad interim al Direttore Sanitario;

**RILEVATO** che il personale da assegnare a tale articolazione organizzativa (dirigenti medici ed operatori tecnici) sarà oggetto di individuazione con successivi provvedimenti;

**RITENUTO** quindi dover proseguire con il processo attuativo dell'organigramma aziendale di cui all'Atto Aziendale 2015, istituendo, in staff alla Direzione Sanitaria, l'Unità Operativa Dipartimentale "Trasporti connessi alle attività trapiantologiche", responsabile del coordinamento delle attività di trasporto ad esse connesse, in piena collaborazione e coordinamento con il Centro Regionale Trapianti del Lazio;

Per tutto quanto esposto in narrativa si propone al Direttore Generale di:

- **istituire**, in staff alla Direzione Sanitaria, l'Unità Operativa Dipartimentale "Trasporti connessi alle attività trapiantologiche", responsabile del coordinamento delle attività di trasporto ad esse connesse, in piena collaborazione e coordinamento con il Centro Regionale Trapianti del Lazio;
- **stabilire** che in particolare alla suddetta articolazione organizzativa è demandato il compito di:
  - organizzare le attività di trasporto di organi ed équipes chirurgiche per il trapianto e le attività correlate,, nonché il supporto alle organizzazioni per il trasporto di pazienti candidati al trapianto ove necessario;
  - fornire al Servizio Informativo aziendale (U.O.S. S.I.S.) i dati necessari al monitoraggio delle attività ed alla costituzione di specifici indicatori;
  - fornire il supporto alla Direzione Medica Organizzativa nell'analisi dei dati di attività e nella valutazione degli aspetti organizzativo-gestionali dell'attività svolta;
  - provvedere alla stesura dei capitolati, di gara, per le parti di competenza, riguardanti la specifica attività;
  - implementare le attività su richiesta del Centro Regionale Trapianti
  - definire le misure di verifica e miglioramento delle attività di competenza, anche attraverso rapporti con i referenti sanitari delle strutture coinvolte (Centro Regionale Trapianti, Centri di Donazione e Centri Trapianto, Bed Manager ecc.);
- **stabilire** che, nelle more del provvedimento relativo alle procedure previste per l'individuazione del dirigente responsabile della nuova articolazione, la Responsabilità dell'UOD è al momento attribuita ad interim al Direttore Sanitario;
- **stabilire**, altresì, che il personale da assegnare a tale articolazione organizzativa (dirigenti medici ed operatori tecnici) sarà oggetto di individuazione con successivi provvedimenti;

Si dichiara che il presente schema di deliberazione è stato proposto dal Direttore Sanitario il quale, consapevole delle disposizioni di cui al D.Lgs. 165/01 in tema di responsabilità dirigenziale, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge n.241/90 come modificato dalla legge 15/05.

IL DIRETTORE SANITARIO  
*Dott. Domenico Antonio Ientile*

Il Direttore Generale, con i poteri di cui alla Deliberazione ARES 118 n. 1 del 10 febbraio 2014, di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00022 del 30.01.2014: Nomina del Direttore Generale dell'Azienda regionale per l'emergenza sanitaria ARES 118, vista la relazione contenuta nella presente proposta di delibera inoltrata dal Direttore Sanitario

**DELIBERA**

- **di istituire**, in staff alla Direzione Sanitaria, l'Unità Operativa Dipartimentale "Trasporti connessi alle attività trapiantologiche", responsabile del coordinamento delle attività di trasporto ad esse connesse, in piena collaborazione e coordinamento con il Centro Regionale Trapianti del Lazio;
- **di stabilire** che in particolare alla suddetta articolazione organizzativa è demandato il compito di:
  - organizzare le attività di trasporto di organi ed équipes chirurgiche per il trapianto e le attività correlate, nonché il supporto alle organizzazioni per il trasporto di pazienti candidati al trapianto ove necessario;
  - fornire al Servizio Informativo aziendale (U.O.S. S.I.S.) i dati necessari al monitoraggio delle attività ed alla costituzione di specifici indicatori;
  - fornire il supporto alla Direzione Medica Organizzativa nell'analisi dei dati di attività e nella valutazione degli aspetti organizzativo-gestionali dell'attività svolta;
  - provvedere alla stesura dei capitolati, di gara, per le parti di competenza, riguardanti la specifica attività;
  - implementare le attività su richiesta del Centro Regionale Trapianti
  - definire le misure di verifica e miglioramento delle attività di competenza, anche attraverso rapporti con i referenti sanitari delle strutture coinvolte (Centro Regionale Trapianti, Centri di Donazione e Centri Trapianto, Bed Manager ecc.);
- **di stabilire** che, nelle more del provvedimento relativo alle procedure previste per l'individuazione del dirigente responsabile della nuova articolazione, la Responsabilità dell'UOD è al momento attribuita ad interim al Direttore Sanitario;
- **di stabilire**, altresì, che il personale da assegnare a tale articolazione organizzativa (dirigenti medici ed operatori tecnici) sarà oggetto di individuazione con successivi provvedimenti;
- **di incaricare** l'UOC Affari Generali della notifica del presente atto alle strutture aziendali interessate;
- **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo;
- **di pubblicare** la presente deliberazione all'Albo Aziendale nei modi previsti dall'art. 31 della L.R. n. 45/96 e sul sito internet aziendale;

La presente deliberazione è composta di n. 7 pagine.

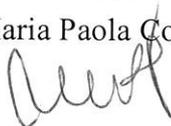
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO FF  
Dr. Gianfranco Ventura



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Domenico Antonio Lentile



IL DIRETTORE GENERALE  
Dr.ssa Maria Paola Corradi



Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roma, li 17 MAG. 2016

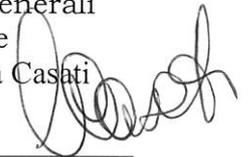
UOC Affari Generali  
Il Direttore  
Dott.ssa Fulvia Casati



Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data  
17 MAG. 2016

Roma, li

UOC Affari Generali  
Il Direttore  
Dott.ssa Fulvia Casati

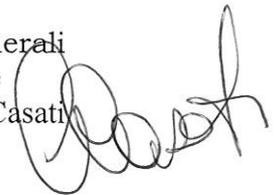


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal 17 MAG. 2016  
al \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali  
Il Direttore  
Dott.ssa Fulvia Casati



E' esecutiva dal 17 MAG. 2016

UOC Affari Generali  
Il Direttore  
Dott.ssa Fulvia Casati

